

Belege im Schuhkarton? Keine Zeit zum Rechnungen schreiben?

Unter anderem erledigen wir für Sie:

- Schreiben von Rechnungen
- Angebotserstellung (nach Vorlage)
- Annahme und Weiterleitung von Telefonaten
- Weitere Dienstleistungen auf Anfrage

bsc BüroServiceCenter UG:

Ihr externes Schreib- und Telefonsekretariat.



Sprechen Sie uns an.

Gerne erstellen wir Ihnen ein maßgeschneidertes Angebot.

Buchhaltung muss nicht teuer sein

Wir bieten Ihnen den Rund-Um-Service.
„Alles aus einer Hand“

- Hol-und Bringservice
- Sortieren und Ordnen sowie anschließender Verbuchung laufender Geschäftsvorfälle
- Inklusive aller für Ihr Geschäft notwendigen Auswertungen
- Finanz- und Liquiditätsplanung
- Direkte Übergabe an Ihren Steuerberater zum Erstellen des Jahresabschlusses



Alle Leistungen werden gem. §6 Nr. 3.4 StBerG ausgeführt und umfassen ausschließlich das Buchen lfd. Geschäftsvorfälle